

ПАМЯТКА
об ограничениях, запретах и обязанностях
работников организаций, находящихся в ведении Федерального архивного
агентства, установленных в целях противодействия коррупции

Москва, 2020

Содержание

1. Нормативное правовое регулирование ограничений, запретов и обязанностей установленных в целях противодействия коррупции в отношении работников организаций, находящихся в ведении Федерального архивного агентства 3
2. Основные понятия, используемые в сфере противодействия коррупции 5
3. Ограничения, запреты и обязанности, установленные в отношении работников организаций, находящихся в ведении Федерального архивного агентства 7
4. Ответственность за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов 16
5. Приказ Федерального архивного агентства от 26 февраля 2015 г. № 25-к 20

Нормативное правовое регулирование ограничений, запретов и обязанностей установленных в целях противодействия коррупции в отношении работников организаций, находящихся в ведении Федерального архивного агентства

В целях установления единой системы запретов и ограничений, обеспечивающих предупреждение коррупции в Российской Федерации Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ, Федеральный закон № 230-ФЗ), статьей 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» (далее – постановление № 568) установлены отдельные ограничения, запреты и обязанности в отношении руководителей государственных учреждений и работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами (далее - работники).

В целях реализации вышеуказанных нормативных правовых актов Росархивом приняты следующие приказы:

от 26.02.2015 № 25-к «Об утверждении перечня должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с изменениями, внесенными приказами Росархива от 25.07.2016 № 97-к, 25.06.2019 № 45-к) (далее – приказ Росархива от 26.02.2015 № 25-к);

от 25.12.2014 № 80-к «О Порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, к совершению коррупционных правонарушений» (далее - приказ Росархива от 25.12.2014 № 80-к);

от 22.07.2015 № 93-к «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - приказ Росархива от 22.07.2015 № 93-к);

от 10.09.2015 № 104-к «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством» (далее - приказ Росархива от 10.09.2015 № 104-к);

от 08.05.2015 № 64-к «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, ограничений, запретов и обязанностей» (далее – приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к);

от 12.10.2015 № 128-к «Об утверждении Порядка уведомления работодателя (его представителя) работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – приказ Росархива от 12.10.2015 № 128-к).

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

При разработке мер по предупреждению и противодействию коррупции можно использовать подготовленные Минтрудом России, Деловой Россией и ОПОРой России Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (размещены на официальном сайте Минтруда России <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/015/0>)

2. Основные понятия, используемые в сфере противодействия коррупции

Коррупция - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного

лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3. Ограничения, запреты и обязанности установленные в отношении работников организаций, находящихся в ведении Федерального архивного агентства, замещающих должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к

Содержание запрета/ограничения/обязанности	Основание	Необходимые действия
Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, обязаны ежегодно представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>ч.1 ст.8 Федерального закона № 273-ФЗ; постановление Правительства от 05.07.2013 № 568; приказ Росархива от 26.02.2015 № 25-к; приказ Росархива от 22.07.2015 № 93-к; приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к.</p>	<p>Справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи представляются не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.</p>
<p>В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей уведомить об этом работодателя. Данное заявление, поступившее: от руководителей организаций, находящихся в ведении Росархива, рассматривается на Комиссии Федерального архивного агентства по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных</p>	<p>п. 12 и 13 Порядка, утвержденного приказом Росархива от 22.07.2015 № 93-к</p>	<p>Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей представляется в срок не позднее 30 апреля года следующего за отчетным: руководителями организаций, находящихся в ведении Росархива, - в Отдел государственной службы, кадров и наград Росархива; работниками, замещающими иные</p>

Содержание запрета/ограничения/обязанности	Основание	Необходимые действия
<p>гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>от работников, замещающих иные должности предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, рассматривается руководителем организации или на Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов данной организации (при ее наличии).</p>		<p>должности в организациях, находящиеся в ведении Росархива, - в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующих подведомственных организаций.</p>
<p>Граждане, претендующие на замещение должностей руководителей организаций и иных должностей, предусмотренных приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, представляют при назначении на должность сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>ч.1 ст.8 Федерального закона № 273-ФЗ; постановление Правительства от 05.07.2013 № 568; приказ Росархива от 26.02.2015 № 25-к; приказ Росархива от 22.07.2015 № 93-к; приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к.</p>	<p>При назначении на должность справки о своих доходах и доходах членов своей семьи представляются:</p> <p>гражданами, претендующими на замещение должности руководителя организации, находящейся в ведении Росархива, - в Отдел государственной службы, кадров и наград Росархива;</p> <p>работниками, претендующими на замещение иных должностей, предусмотренных приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, - в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующих</p>

Содержание запрета/ограничения/обязанности	Основание	Необходимые действия
		подведомственных организаций.
Представление сведений о расходах		
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.</p>	<p>ст. 8.1 Федерального закона № 273-ФЗ; ст.3 Федерального закона № 230-ФЗ; Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310; постановление Правительства от 05.07.2013 № 568; приказ Росархива от 26.02.2015 № 25-к; приказ Росархива от 22.07.2015 № 93-к; приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к.</p>	<p>Определить разницу между общей суммой сделок и общим доходом работника и супруги (супруга) за три года, предшествующих совершению сделок. Если общая стоимость сделок превышает общий доход, то в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняется раздел 2 «Сведения о расходах».</p>
Урегулирование конфликта интересов		
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.</p>	<p>постановление Правительства от 05.07.2013 № 568; приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к.</p>	
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от</p>	<p>постановление Правительства от 05.07.2013 № 568;</p>	<p>Работник обязан в письменной форме уведомить работодателя (его</p>

Содержание запрета/ограничения/обязанности	Основание	Необходимые действия
26.02.2015 № 25-к, обязаны уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.	приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к; приказ Росархива от 12.10.2015 № 128-к.	представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
Работодатель (его представитель), которому стало известно о возникновении у работника, замещающего должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.	п.5 ч.2 ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ	Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов принимаются работодателем (его представителем) в зависимости от конкретных ситуаций, например, изменении должностного или служебного положения работника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.
Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям		
Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, обязаны уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	постановление Правительства от 05.07.2013 № 568; приказ Росархива от 25.12.2014 № 80-к; приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к.	Уведомить работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о склонении к коррупционному правонарушению (далее – уведомление) на имя

Содержание запрета/ограничения/обязанности	Основание	Необходимые действия
		<p>работодателя (его представителя) представляется:</p> <p>руководителем организации, находящейся в ведении Росархива, - в Отдел государственной службы, кадров и наград Росархива;</p> <p>работниками, замещающие иные должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, - в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующих подведомственных организаций. Уведомление представляется незамедлительно при получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности.</p> <p>Рекомендуемый образец формы уведомления утвержден приказом Росархива от 25 декабря 2014 г. № 80-к.</p>
Получение подарков, услуг, наград и иных благ		
Запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и	пп. «б» п.1 Постановления № 568; постановление Правительства РФ от 09.01.2014г. № 10;	

Содержание запрета/ограничения/обязанности	Основание	Необходимые действия
<p>юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника.</p>	<p>приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к.</p>	
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, обязаны уведомлять работодателя (его представителя) о получении подарка в случае получения им подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника, и передавать указанный подарок, стоимость которого</p>	<p>пп. «в» п.1 Постановления № 568; постановление Правительства РФ от 09.01.2014г. № 10; приказ Росархива от 08.05.2015 № 64-к.</p>	<p>Письменно уведомить работодателя о получении подарка любой стоимости; Передать подарок по акту в организацию, если стоимость подарка превышает 3 тысячи рублей.</p>

Содержание запрета/ограничения/обязанности	Основание	Необходимые действия
<p>превышает 3 тыс. рублей, по акту соответственно в организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>		
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, не вправе принимать без письменного разрешения работодателя (его представителя) от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями.</p>	<p>пп. «а» п.1 Постановления № 568</p>	<p>Необходимо получить письменное разрешение работодателя (его представителя).</p>
Выполнение иной работы		
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностраннх некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором или российским законодательством.</p>	<p>пп. «а» п.1 Постановления № 568</p>	

Содержание запрета/ограничения/обязанности	Основание	Необходимые действия
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, не вправе заниматься без письменного разрешения работодателя (его представителя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором или российским законодательством.</p>	<p>пп. «а» п.1 Постановления № 568</p>	<p>Работник обязан предварительно в письменной форме запросить у работодателя (его представителя) разрешение на осуществлении данной деятельности и получить от представителя нанимателя письменное разрешение на ее осуществление.</p>
Владение акциями и иными ценными бумагами		
<p>Работники, замещающие должности, предусмотренные приказом Росархива от 26.02.2015 № 25-к, обязаны передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов.</p>	<p>ст.12.3 Федерального закона №273-ФЗ; пп. «в» п.1 Постановления 568</p>	<p>Работник самостоятельно оценивает возможность возникновения конфликта интересов и принимает решение о необходимости передачи принадлежащих ему ценных бумаг, акций (долей участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление либо может обратиться в комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов данной организации (при ее наличии) в целях получения решения комиссии о необходимости передачи ценных бумаг, акций (долей участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление.</p>

4. Ответственность за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов

В соответствии со статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности

Нормативным правовым актом, устанавливающим уголовную ответственность, является Уголовный кодекс Российской Федерации.

Перечень коррупционных преступлений Уголовным кодексом Российской Федерации прямо не устанавливается.

К преступлениям коррупционной направленности относятся противоправные деяния связанные с злоупотреблением служебным положением, дачей взятки, получением взятки, злоупотреблением полномочиями, коммерческий подкуп либо иным незаконным использованием физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Так, например, в соответствии с Указанием Генпрокуратуры России №744/11 и МВД России № 3 от 31.12.2014 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности», к преступлениям коррупционной направленности относятся:

Статья 160. Присвоение или растрата

Статья 169. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности

Статья 170. Регистрация незаконных сделок с землей

Статья 174. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем

Статья 174.1. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления

Статья 175. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем

Статья 178. Недопущение, ограничение или устранение конкуренции

Статья 179. Принуждение к совершению сделки или к отказу от ее совершения

Статья 183. Незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну

Статья 201. Злоупотребление полномочиями

Статья 204. Коммерческий подкуп

Статья 210. Организация преступного сообщества (преступной организации) или участие в нем (ней)

Статья 285. Злоупотребление должностными полномочиями

Статья 285.1 Нецелевое расходование бюджетных средств

Статья 286. Превышение должностных полномочий

Статья 289. Незаконное участие в предпринимательской деятельности

Статья 290. Получение взятки

Статья 291. Дача взятки

Статья 291.1. Посредничество во взяточничестве

Статья 292. Служебный подлог

Статья 294. Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования

Статья 295. Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование

Статья 296. Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования

Статья 302. Принуждение к даче показаний

Статья 307. Заведомо ложные показания, заключение эксперта, специалиста или неправильный перевод

Статья 309. Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу и другие.

За преступления коррупционной направленности
Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрены
следующие виды наказаний:

штраф;

лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;

обязательные работы;

исправительные работы;

принудительные работы;

ограничение свободы;

лишение свободы на определенный срок.

Административная ответственность за коррупционные правонарушения

Нормативным правовым актом, устанавливающим административную ответственность, является Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КОАП).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях содержит более 20 составов административных правонарушений коррупционного характера, среди которых можно выделить такие, как:

статья 5.16 «Подкуп избирателей, участников референдума либо осуществление в период избирательной кампании, кампании референдума благотворительной деятельности с нарушением законодательства о выборах и референдумах»

статья 5.20 «Незаконное финансирование избирательной кампании, кампании референдума, оказание запрещенной законом материальной поддержки, связанные с проведением выборов, референдума, выполнение работ, оказание услуг, реализация товаров бесплатно или по необоснованно заниженным (завышенным) расценкам»

статья 5.45 «Использование преимуществ должностного или служебного положения в период избирательной кампании, кампании референдума»

статья 5.47 «Сбор подписей избирателей, участников референдума в запрещенных местах, а также сбор подписей лицами, которым участие в этом запрещено федеральным законом»

статья 5.50 «Нарушение правил перечисления средств, внесенных в избирательный фонд, фонд референдума»

статья 7.27 «Мелкое хищение» (в случае совершения соответствующего действия путем присвоения или растраты)

статья 7.30 «Нарушение порядка размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков»

статья 19.28 «Незаконное вознаграждение от имени юридического лица»

статья 19.29 «Незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного служащего)» и другие.

За совершение административные правонарушения коррупционной направленности могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

административный штраф;
административный арест;
дисквалификация.

Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения

Если совершенным коррупционным правонарушением (уголовного, административного, дисциплинарного характера) причиняется имущественный ущерб, то возникают деликтные обязательства (обязательства вследствие причинения вреда).

Так, например, согласно ст. 1068 Гражданского кодекса Российской Федерации юридическое лицо либо гражданин возмещает вред, причиненный его работником при исполнении трудовых (служебных, должностных) обязанностей.

Статья 575 Гражданского кодекса Российской Федерации содержит запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3000 рублей, работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан.

Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения

Это нарушения законодательных запретов, требований и ограничений, установленных для работников в целях предупреждения коррупции, которые являются основанием для применения дисциплинарных взысканий.

В соответствии со статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

Так, например, в соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, открытия (наличия) счетов (вкладов) в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

Кроме того, в соответствии с частью 8 статьи 8 Федерального закона № 273-ФЗ, непредставление гражданином при поступлении на работу в организацию, создаваемую для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, на должность руководителя государственного учреждения представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на работу в данную организацию.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО

П Р И К А З

Москва

26.02.2015№ 25-к

Об утверждении перечня должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Росархива от 25.07.2016 № 97-к, от 25.06.2019 № 45-к)

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542), от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953, 2014, № 52, ст. 7542) и указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670, № 23, ст. 2892, № 28, ст. 3813, № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520, № 30, ст. 4286), от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации

отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671, № 28, ст. 3813, № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520) и от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством (Росархив), при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Установить, что граждане, претендующие на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росархивом, а также работники, замещающие должности, включенные в Перечень, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Отдел государственной службы, кадров и наград Росархива.

3. Признать утратившим силу приказ Федерального архивного агентства от 5 сентября 2013 г. № 37-к «Об утверждении перечня должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2013 г. № 30058).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Руководителя Росархива В.П.Тарасова.

Руководитель

А.Н.Артизов

УТВЕРЖДЕН

приказом Федерального архивного агентства
от 26.02.2015 г. № 25-к

Перечень

должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным архивным агентством, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Росархива от 25.07.2016 № 97-к, от 25.06.2019 № 45-к)

1. Федеральные казенные учреждения

- а) Директор
- б) Научный руководитель
- в) Заместитель директора
- г) Главный бухгалтер».

2. Федеральные бюджетные учреждения

- а) Директор
- б) Заместитель директора
- в) Главный бухгалтер

3. Должности с двойным наименованием при наличии хотя бы одного из них в настоящем Перечне.

(п. 3 введен Приказом Росархива от 25.06.2019 № 45-к).