

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 25 " января 2017г

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 155-00001-17-00 ПР<sup>1)</sup>**  
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОБЪЕДИНЕНИЕ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ АРХИВОВ"

Вид деятельности федерального государственного учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность автомобильного грузового транспорта;

Сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества.

Бюджетное учреждение.

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	25.01.2017
Код по сводному реестру	7704090758770401001
по ОКВЭД	60.24
по ОКВЭД	70.20.2
по ОКВЭД	
	0280132

1) Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".



0000000001100015500 28058000200000001009104101	Административные здания			постоянно		Бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение	Процент	744	100,0000	100,0000	100,0000
---	-------------------------	--	--	-----------	--	--	---------	-----	----------	----------	----------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

<sup>2)</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3)</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4)</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5)</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Виды имущества <sup>4</sup>			Формы оказания услуг (работ) <sup>4</sup>		наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000001100015500 28058000200000001009104101	Административные здания			постоянно		Эксплуатируемая площадь других видов имущества	Тысяча квадратных метров	058	9 325,0000	9 325,0000	9 325,0000	32,78	32,78	32,78

						Эксплуатируемая площадь административных зданий	Тысяча квадратных метров	058	68 330,0000	68 330,0000	68 330,0000	1 125,31	1 125,31	1 125,31
--	--	--	--	--	--	---	--------------------------	-----	-------------	-------------	-------------	----------	----------	----------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Градостроительный кодекс РФ, 190-ФЗ, 29.12.2004 г..

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
сеть Интернет	местонахождение, почтовый и электронный адреса, контактные телефоны, режим работы	по мере изменения информации
информационные письма	местонахождение, почтовый и электронный адреса, контактные телефоны, режим работы	по мере изменения информации

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>1)</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

реорганизация учреждения;

окончание срока действия лицензии организации;

ликвидация учреждения;

иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;

исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);

иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
выездная проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, требований правоохранительных органов)	Федеральное архивное агентство
камеральная проверка	По поступлению отчетности о выполнении государственного задания	Федеральное архивное агентство

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

составляется и представляется по форме приложения N 2 в соответствии с пунктом 10 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.06.2015 № 640.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Предварительный - до 1 декабря текущего финансового года; ; Уточненный - до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Не установлены

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>2)</sup>

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 0.

<sup>1)</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>2)</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.