



УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель Федерального  
архивного агентства  
А.Н. Артизов

" 3 " июня 2022 г.

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО

### ПРОТОКОЛ

заседания Центральной экспертно-проверочной комиссии  
при Федеральном архивном агентстве

27 мая 2022 г.

№ 4

Москва

**Председательствующий:** Юрасов А.В.

**И.о. секретаря:** Тиханович С.В.

**Присутствовали:**

Бурова Е.М., Казакова Л.А., Козлова Е.А., Кондратова Л.Ю.,  
Курапова Е.Р., Кюнг П.А., Мещерина Т.А., Молотова Н.А.,  
Попова Е.Н., Романова Е.А., Тиханович С.В.

**Приглашенные:**

Жарков Сергей Николаевич — заместитель директора  
Административного департамента Министерства цифрового развития, связи  
и массовых коммуникаций Российской Федерации;

Салтыкова Анна Валентиновна — специалист Федерального  
государственного бюджетного учреждения «Центр экспертизы и  
координации информатизации»;

Кузьмина Марина Викторовна — архивист Федерального агентства  
лесного хозяйства;

Маликова Елена Александровна — начальник Отдела архивного дела и нормативных актов Департамента управления делами и контроля Министерства финансов Российской Федерации;

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О согласовании проекта структуры (схемы построения и звенности) Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и подведомственных организаций, с указанием сроков хранения

#### **СЛУШАЛИ:**

Салтыкову А.В. — специалиста Федерального государственного бюджетного учреждения «Центр экспертизы и координации информатизации»;

Тиханович С.В. — заместителя начальника управления – начальника отдела комплектования и делопроизводства Управления комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования Росархива.

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

Козлова Е.А. — заместитель директора ГА РФ;

Юрасов А.В. — заместитель руководителя Росархива;

Салтыкова А.В. — специалист Федерального государственного бюджетного учреждения «Центр экспертизы и координации информатизации»;

Тиханович С.В. — заместитель начальника управления – начальник отдела комплектования и делопроизводства Управления комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования и учета Росархива;

Романова Е.А. — заместитель директора ВНИИДАД;

Мещерина Т.А. — ведущий специалист Отдела хранения документов общественных организаций СССР и РФ, коллекций и личных фондов, в том числе по истории Белого движения и эмиграции ГА РФ.

#### **РЕШИЛИ:**

Согласовать проект структуры (схемы построения и звенности) Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и подведомственных организаций, с указанием сроков хранения, с учетом высказанных замечаний и предложений.

2. О согласовании проекта структуры (схемы построения и звенности) Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Федерального

агентства лесного хозяйства, его территориальных органов и подведомственных организаций, с указанием сроков их хранения

**СЛУШАЛИ:**

Кузьмину М.В. — архивиста Федерального агентства лесного хозяйства;

Тиханович С.В. — заместителя начальника управления – начальника отдела комплектования и делопроизводства Управления комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования Росархива.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Юрасов А.В. — заместитель руководителя Росархива;

Козлова Е.А. — заместитель директора ГА РФ;

Попова Е.Н. — заместитель начальника общего отдела Минтруда России;

Романова Е.А. — заместитель директора ВНИИДАД;

Мещерина Т.А. — ведущий специалист Отдела хранения документов общественных организаций СССР и РФ, коллекций и личных фондов, в том числе по истории Белого движения и эмиграции ГА РФ;

Кузьмина М.В. — архивист Федерального агентства лесного хозяйства;

Тиханович С.В. — заместитель начальника управления – начальник отдела комплектования и делопроизводства Управления комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования Росархива;

Кюнг П.А. — директор ВНИИДАД.

**РЕШИЛИ:**

Согласовать проект структуры (схемы построения и звенности) Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Федерального агентства лесного хозяйства, его территориальных органов и подведомственных организаций, с указанием сроков их хранения, с учетом высказанных замечаний и предложений.

3. О согласовании проекта Перечня документов, образующихся в деятельности Министерства финансов Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения

**СЛУШАЛИ:**

Маликову Е.А. — начальника Отдела архивного дела и нормативных актов Департамента управления делами и контроля Министерства финансов Российской Федерации;

Тиханович С.В. — заместителя начальника управления – начальника отдела комплектования и делопроизводства Управления комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования Росархива.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Маликова Е.А. — начальник Отдела архивного дела и нормативных актов Департамента управления делами и контроля Министерства финансов Российской Федерации;

Юрасов А.В. — заместитель руководителя Росархива;

Курапова Е.Р. — заместитель директора РГАЭ;

Тиханович С.В. — заместитель начальника управления – начальник отдела комплектования и делопроизводства Управления комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования Росархива;

Козлова Е.А. — заместитель директора ГА РФ;

Попова Е.Н. — заместитель начальника общего отдела Минтруда России;

Романова Е.А. — заместитель директора ВНИИДАД;

Мещерина Т.А. — ведущий специалист Отдела хранения документов общественных организаций СССР и РФ, коллекций и личных фондов, в том числе по истории Белого движения и эмиграции ГА РФ.

**РЕШИЛИ:**

Согласовать проект проекта Перечня документов, образующихся в деятельности Министерства финансов Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, с учетом высказанных замечаний и предложений.

Председатель ЦЭПК при Росархиве

 А.В. Юрасов

И.о. секретаря ЦЭПК при Росархиве

 С.В. Тиханович